

Приложение № 9  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом ФАУ ДПО Крымский  
учебный центр ФПС  
от 09.01.2023 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке отчисления и восстановления слушателей ФАУ ДПО**  
**Крымский учебный центр ФПС**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Данное положение разработано в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, а также приказами, распоряжениями МЧС России, и Уставом Учреждения.

**2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ**

Слушатель может быть отчислен из Учреждения по следующим основаниям:

- 2.1.1. По собственному желанию.
- 2.1.2. За невыполнение учебного плана.

Не выполнившими учебный план считаются слушатели:

- а) не допущенные к экзаменам: не сдавшие зачеты, имеющие текущие неудовлетворительные оценки, не выполнившие программу учебной практики;
  - б) при получении повторно неудовлетворительных оценок при сдаче зачетов и экзаменов комиссии, назначаемой начальником Учреждения по рапорту начальника соответствующего цикла. Слушатель, знания которого комиссией оценены как «неудовлетворительные», подлежит отчислению и направляется по месту прохождения службы для решения вопроса о его увольнении из ФПС ГПС;
  - в) за длительные пропуски учебных занятий (более 30 % от общего количества учебных часов при очном обучении).
- 2.1.3. За грубые, либо систематические нарушения служебной дисциплины:
- а) появление в Учреждении в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

б) систематические нарушения правил внутреннего распорядка (нарушения при несении службы во внутреннем наряде Учреждения, самовольная отлучка из расположения Учреждения и т.п.);

в) нетактичное поведение с преподавательским составом;

г) нарушение правил охраны труда;

д) нарушение общественного порядка, совершение недостойных поступков по отношению к населению и недостойное поведение вне расположения Учреждения;

е) невыполнение приказов командиров, начальников;

ж) небрежное отношение к имуществу Учреждения, повлекшее за собой порчу или утрату.

За нарушение служебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения, к слушателям в установленном порядке могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Учреждения и увольнения из ФПС ГПС.

2.1.4. По состоянию здоровья (на основании заключения лечащего врача).

2.1.5. За нарушение условий договора (при обучении на договорной основе).

### **3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ПРИ ОТЧИСЛЕНИИ СЛУШАТЕЛЕЙ ИЗ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Основанием для отчисления должны быть следующие документы:

а) по собственному желанию – рапорт (заявление) слушателя;

б) за невыполнение учебного плана и длительные пропуски учебных занятий - рапорт заместителя начальника учебного центра (по учебной работе) – начальника отдела, письменное объяснение слушателя и протокол заседания педагогического совета;

в) за совершение дисциплинарных проступков - рапорт заместителя начальника учебного центра, письменное объяснение слушателя и любые два других документа, подтверждающие совершение дисциплинарного проступка (рапорт командира учебной группы, рапорта лиц суточного наряда, протокол заседания педагогического совета и другие документы) или материалы служебного расследования;

г) по состоянию здоровья при невозможности продолжать обучение в полном объёме - заключение лечащего врача.

При отчислении слушателя из Учреждения с него должно быть истребовано письменное объяснение по факту совершенного им проступка или другого основания для отчисления слушателя. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение слушателем не предоставлено, то составляется соответствующий акт. В акте указывается, что данному

слушателю было предложено дать письменные объяснения по факту дисциплинарного проступка или другого основания для его отчисления, однако, от представления письменного объяснения этот слушатель отказался. Акт должен быть подписан не менее чем двумя свидетелями.

Начальник Учреждения должен принять решение об отчислении слушателя до истечения десяти суток, с того дня, когда ему стало известно о совершенном проступке или наличии основания для отчисления слушателя.

Допускается увеличение срока принятия решения до одного месяца в случаях проведения служебной проверки, возбуждения уголовного дела или дела об административном правонарушении.

В десятидневный или месячный срок не засчитывается время болезни или пребывания в отпуске слушателя.

Отчисление слушателя производится приказом начальника Учреждения на основании указанных выше документов. Проект приказа готовит лицо, по направлению деятельности которого возникло основание для отчисления данного слушателя.

Вопрос об отчислении слушателя выносится на рассмотрение педагогического совета Учреждения. Приказом начальника Учреждения, изданным на основании рекомендательного решения педагогического совета, слушатель отчисляется с учебных сборов и откомандировывается к месту прохождения службы (работы) с уведомлением начальника Главного управления МЧС России по Республике Крым.

При отчислении слушателя из его учебного дела извлекаются и выдаются на руки следующие документы: командировочное удостоверение, Свидетельство о прохождении специального первоначального обучения, личная карточка ГДЗС, копия приказа об отчислении и другие.

#### **4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ**

Слушатель, ранее отчисленный из Учреждения, может быть восстановлен на учёбу (за исключением случаев отчисления по отрицательным мотивам). Решение о восстановлении принимает начальник Учреждения на основании рапорта слушателя и ходатайства от руководства комплектующего подразделения в зависимости от причин отчисления и возможности успешного продолжения обучения.

Заместитель начальника учебного центра  
(по учебной работе) – начальник отдела  
майор внутренней службы



Е.Б. Тихонова